

Vážené žákyně, vážení žáci, rodiče a pedagogové,

jmenuji se Ondřej Gergely a na Vaší škole působím jako **školní psycholog**. Dovoluji si Vás níže seznámit s mojí činností a **oblastí poskytovaných služeb**. Obracet se na mě můžete na e-mailové adrese gergely@zsmoravkova.cz nebo telefonním čísle školy 517 440 376. Kontakt na nabízené poradenské služby v rámci školního poradenského pracoviště naleznete také na stránkách <https://www.zsmoravkova.cz/poradenstvi>

Jako školní psycholog **spolupracuji s dětmi, jejich rodiči (zákonnými zástupci), pedagogy a dalšími zaměstnanci školy**. Poradenské služby ve škole a školských poradenských zařízeních jsou poskytovány podle Vyhlášky č. 607/2020 Sb. Dále se služby školního psychologa řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, nařízením EU 2016/679 (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR) a [etickým kodexem školního psychologa](#).

Rodičům a zákonným zástupcům je k podpisu předkládán tzv. **generální souhlas s poskytováním služeb školního psychologa**. Svým podpisem vyjadřujete souhlas nebo nesouhlas s tím, aby se Vaše dítě, pokud to bude potřeba, mohlo zúčastnit **skupinové práce školního psychologa se třídou** – v rámci prevence sociálně-patologických jevů (např. téma vztahů ve třídě, šikana, rizikové chování apod). V případě Vašeho nesouhlasu se těchto aktivit Vaše dítě účastnit nebude a učitel mu určí náhradní práci. Svůj souhlas nebo nesouhlas můžete kdykoliv odvolat.

Jelikož se snažíme o individuální přístup ke každému žákovi, může Vaše dítě využít služeb školního psychologa také samostatně a promluvit s ním o svých potřebách. V případě, že by Vaše dítě chtělo využít opakovaných konzultací se školním psychologem, budete o této skutečnosti neprodleně informováni. Spolupráci můžete také iniciovat sami. Následně bude s Vámi řešena konkrétní podoba spolupráce a podepisován tzv. **individuální souhlas o spolupráci se školním psychologem** a dostanete **informaci o zpracování osobních údajů**. Podepsaný individuální souhlas zákonných zástupců opravňuje školního psychologa pracovat s dítětem (žákem, žákyní) systematicky nad rámec první konzultace.

Pracovní náplň školního psychologa pro práci se žáky a studenty

Konzultační, poradenské a intervenční práce:

- Poskytování psychologických služeb a psychologického poradenství žákům v oblastech osobních problémů, rizikového chování, žákům s výukovými a výchovnými problémy.
- Realizace krizových intervencí pro žáky.
- Kariérové poradenství.
- Společné konzultace se žáky a rodiči.
- Skupinová práce se žáky zaměřená na osobní rozvoj.
- Participace na vedení preventivních programů pro třídy ve spolupráci s třídními učiteli.

Diagnostika, depistáž:

- Individuální psychodiagnostická činnost se žáky s výukovými a výchovnými problémy, s mimořádným nadáním, v oblasti rizikového chování apod.
- Příprava, vyhodnocování a interpretace diagnostických činností.
- Provádění diagnostiky sociálního klimatu ve třídách, realizace screeningů.

Pracovní náplň školního psychologa pro práci s rodiči, pedagogy a s dalšími spolupracujícími subjekty:

- Poskytování individuálních konzultací pedagogům v oblasti výchovy a vzdělávání a zákonným zástupcům při výukových a výchovných problémech žáků.
- Konzultace s pedagogy zaměřené na přípravu a naplňování individuálních vzdělávacích plánů.
- Poskytování psychologických služeb zákonným zástupcům žáků v oblasti kariérového poradenství.
- Poskytování metodických intervencí, metodická pomoc pedagogům a třídním učitelům.
- Konzultace s metodiky, koordinace činnosti školního poradenského pracoviště.
- Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, zdravotnickými a jinými zařízeními.

Jiné aktivity:

- Prezentační a informační činnost.
- Dokumentace, administrativa.